

Guatemala, 29 de agosto de 2014.

Señor
Francisco Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Respetable señor Viceministro:

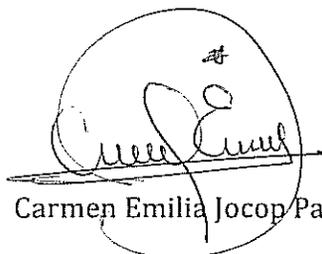
De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número **601-2,014**, aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número **123-2,014**, correspondiente al mes de agosto del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie **A**, Número **0014**.

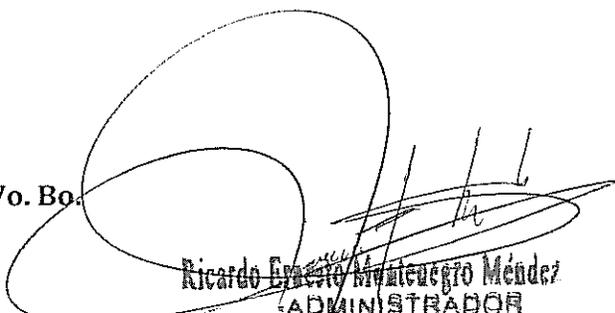
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brinde apoyo en la planificación de la agenda de trabajo del Centro Deportivo Campos del Roosevelt.
2. Asesore en el correcto uso y administración de los registros y controles físicos y magnéticos de los documentos.
3. Aporte ideas en eventos especiales relacionados con el análisis, discusión de problemas de competencia del Centro.
4. Vele por el correcto seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados al Centro e informé al encargado según correspondió el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
5. Rendí informes solicitados por el Administrador en lo que refiera a avances y pendientes de la agenda planificada.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se logró cumplir con las actividades deportivas y recreativas planificadas para los niños y jóvenes de la Escuela 15 de Septiembre y colegio Bentham, siendo aproximadamente 75 niños y jóvenes beneficiados.
2. Se logró mejorar el control y manejo del inventario de los insumos, suministros e implementación deportiva entregada al Centro Deportivo Campos del Roosevelt.


Carmen Emilia Jocop Patzán

Vo. Bo. 
Ricardo Ernesto Montenegro Méndez
ADMINISTRADOR
SECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION